Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-5490

Rakentamisvelvoiteaikojen jatkaminen Ravitallinkujalla

Rovaniemen kaupunki on vuokrannut 23.3.2021 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella yleiskaavan TH (hevostallialue) mukaisen rakennuspaikan.Vuokra-alue on Rovaniemen kaupungissa sijaitsevaan tilaan RN:0 698-401-152-0 kuuluva n. 8073 m2:n suuruinen alue.

Maanvuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti vuokralainen sitoutuu aloittamaan rakentamisen kahden vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoittamisesta lukien ja rakentamaan kolmen vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta lukien siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomainen voi suorittaa hyväksyttävän loppukatselmuksen rakennuksen osalta.

Allekirjoitetun vuokrasopimuksen mukaan vuokraoikeutta ei saa siirtää toiselle ilman kaupungin suostumusta ennen kuin rakentaminen on aloitettu, muutoin vuokralainen on velvollinen suorittamaan kaupungille sopimussakkoa. Rovaniemen kaupunki voi vuokralaisen hakemuksesta pidentää maanvuokra-sopimuksessa tarkoitettuja rakennusaikoja.
Rakentamisen aloitusaikaa jatketaan 1.11.2028 asti. Rakentaminen katsotaan alkaneeksi, kun sokkeli sisätäyttöineen ja vesi-, viemäri- ja sähköliittymineen on rakennettu.
Rakentamisvelvollisuuden valmistumisaikaa jatketaan 1.11.2029 asti, jolloin rakennusvalvontaviranomainen voi suorittaa hyväksyttävän rakentamislain mukaisen loppukatselmuksen.

Liitteet:
1 Kartta

Päätöksen peruste
Estettä rakentamisen aloittamisajankohdan siirtämiselle ei ole.
Teknisen lautakunnan päätös 29.9.2026 § 178 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

Päätös
Päätän, että Rovaniemen kaupunki jatkaa vuokralaisen pyynnöstä hevostallialueen (TH) rakennuspaikkaa koskevaa rakentamistöiden aloittamisaikaa 1.11.2028 saakka. Päätösmaksut rakennuksen rakentamistöiden aloittamisajankohdan siirtämiselle on 200 € ja loppukatselmuksen siirtämiselle 500 €. Maksu perustuu Teknisen lautakunnan hinnoittelupäätökseen 20.8.2024 § 114.

Päätösmaksut yht. 700 € (ei perintään) 3294.4300.alv0

Mikäli em. maksua ei ole maksettu laskun eräpäivään mennessä, tämä päätös raukeaa.

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:
Kaupungin Rakennusvalvonta rakennusvalvonta@rovaniemi.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:
Teija Hautaniemi p. 040 482 1266 teija.hautaniemi@rovaniemi.fi
Sissel Myöhänen p. 040 664 7239 sissel.myohanen@rovaniemi.fi

Tiedoksi
Asianosaiset ja Rakennusvalvonta; Hannu Kangas sekä Paikkatieto- ja tonttipalvelut; Mattanen, Martikainen, Uurtamo

Allekirjoitus

tontti-insinööri Juha Uurtamo

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 29.10.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 224

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: https://turvaposti.rovaniemi.fi osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.